

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to STEFANO AMBROSIONI

Il Segretario Comunale
F.to dr. VINCENZO DE FILIPPIS



COMUNE DI PIAZZA BREMBANA
PROVINCIA DI BERGAMO

COPIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art.124, 1° comma D.lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 27.04.2022 nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009) ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
F.to CORTINOVIS FAUSTA

Il Segretario Comunale
F.to dr. VINCENZO DE FILIPPIS

Codice ente 10168	Protocollo n. 0
DELIBERAZIONE N. 23	
Soggetta invio capigruppo	<input type="checkbox"/>
Trasmessa al C.R.C.	<input type="checkbox"/>

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art.125, 1° comma, D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi 27.04.2022 giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000 e s.m..

Il Segretario Comunale
F.to dr. VINCENZO DE FILIPPIS

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024.

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì VENTIQUATTRO del mese di MARZO alle ore 17,55 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

AMBROSIONI STEFANO	SINDACO	Presente
RUBINI GLORIA	ASSESSORE	Presente
CALVI AMBROGIO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3

Totale assenti 0

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, 3° comma, D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito informatico di questo Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.lgs. 18.08.2000 in data

li,

Il Segretario Comunale

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dr. VINCENZO DE FILIPPIS il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. STEFANO AMBROSIONI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO
Lì 27.04.2022

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Il Sindaco, in qualità di responsabile del servizio finanziario del comune, esprime parere favorevole in ordine:

- alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.l.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

IL SINDACO
F.to (Stefano Ambrosioni)

Il Segretario comunale, in qualità di responsabile dei servizi amministrativi del comune, esprime parere favorevole in ordine:

- alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° commi 1 e 2, del D.l.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.l.vo 18.08.2000 n. 267 (articolo introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d, del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012);
- alla conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti comunali, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (dr. Vincenzo De Filippis)

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto dei pareri di cui sopra, espressi nei modi di Legge;

Premesso che:

- Con decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche", necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
- Il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere

9. Di dichiarare, con successiva e separata votazione espressa in forma palese, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

- il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale e la relativa circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 08/06/2020;

Visti inoltre i pareri favorevoli espressi sulla presente deliberazione:

- dal Responsabile del Settore Finanziario, in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;
- dal Responsabile dei Servizi Amministrativi, in merito alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Visto altresì il parere del Revisore dei Conti, espresso in data 22.03.2022;

Con voti unanimi,

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2023-2024 come segue:

Anno	Assunzioni
2022	Nessuna assunzione
2023	Nessuna assunzione
2024	Nessuna assunzione

2. Di garantire che la spesa complessiva di tutto il personale dipendente rispetta le disposizioni indicate dall'art. 33, comma 2 del Decreto Legge del 30.04.2019 n. 39 ed il limite del 28,60% indicato nel Decreto del 17.03.2020;
3. Di garantire altresì che viene mantenuto il rispetto del limite previsto dalla Legge relativamente alla media della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011-2013;
4. Di dare atto che questo Ente si colloca nella fascia 1 – Comuni virtuosi, sulla base del rapporto tra spesa di personale/entrate correnti medie triennio;
5. Di dare atto che in caso di mutamenti futuri nell'assetto organico o finanziario potranno essere disposte nuove assunzioni, previa modifica del piano approvato con la presente deliberazione;
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Piazza Brembana, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge;
7. Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., R.S.U. e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
8. Di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUPS;

nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);

- La programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell'individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;

- Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001; l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

- In conformità a quanto disposto dall'art. 88 e segg. del D. Lgs. n. 267 e dall'art. 16, c. 1, lett. a-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti, su iniziativa dei Responsabili apicali;

- Il piano deve essere sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001);

- Il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

Rilevato che:

- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte;

Dato atto che:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero, delibera di Giunta Comunale n. 16 del 03.03.2022;

- che è stato rispettato il termine per l'approvazione di bilanci di previsione 2021 e del rendiconto 2020 e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio alla BDAP, ai sensi dell'art. 9 c. 1 quinquies D.L. n. 113/2016;

- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;

- che la nuova struttura organizzativa così delineata è coerente con il quadro normativo del citato art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006;

Visto il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;

Visto, altresì, il Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;

Che sulla base del sopra citato DPCM il Comune di Piazza Brembana ha, all'attualità, un rapporto spesa personale/entrate correnti del 25,93% inferiore al valore soglia prevista per la propria fascia demografica del 28,60% così determinato:

·Classe demografica (ai sensi art. 3 DPCM 17/03/2020):

b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti (residenti al 31/12/2020 n. 1.217)

·Valore soglia (ai sensi art. 4 DPCM 17/03/2020) 28,60% (rapporto spesa personale/entrate correnti) per i comuni di fascia demografica b)

·Spesa personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP (art. 2 DPCM 17/03/2020)

·Entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerate;

Che, pertanto, questo Ente si colloca nella fascia 1 – Comuni virtuosi, sulla base del rapporto tra spesa di personale/entrate correnti medie triennio;

Richiamata la propria deliberazione n. 54 del 04.12.2020, con la quale si è proceduto alla modifica della pianta organica ed approvazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, come di seguito riportato:

Anno	Assunzioni
2021	Assunzione di un Istruttore Amministrativo a tempo parziale (24 ore) q.f. C1
2022	Nessuna assunzione
2023	Nessuna assunzione

Ritenuto, dopo un'attenta valutazione delle risorse umane attualmente in servizio presso l'ente, delle necessità di organico, attualmente in essere presso l'Ente, di approvare il seguente Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, al fine di garantire sia una efficiente gestione dei servizi erogati alla popolazione, che l'equilibrio economico finanziario:

Anno	Assunzioni
2022	Nessuna assunzione
2023	Nessuna assunzione
2024	Nessuna assunzione

Rilevato che la spesa del personale da prevedere nel bilancio 2022/2024 consente al Comune di posizionarsi sempre al di sotto della soglia del 28,60%, come evidenziato dal prospetto sotto riportato e che la stessa è contenuta nei limiti di aumenti annui massimi possibili:

	2022	2023	2024
Retribuzioni lorde personale di ruolo e salario accessorio	191.452,00	191.452,00	191.452,00
Lavoro straordinario	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Contributi ed INAIL	55.130,00	55.130,00	55.130,00
IRAP (esclusa dal nuovo decreto)	17.253,00	17.253,00	17.253,00
Altre spese	1.500,00	1.500,00	1.500,00
SOMMA			
Buoni pasto	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese per la formazione e missioni	3.100,00	3.500,00	3.500,00
Spesa per Segretario	18.500,00	18.500,00	18.500,00
TOTALE SPESA 2021/2023	284.682,00	285.082,00	285.082,00
ENTRATE CORRENTI A RENDICONTO APPROVATO			

2018	1.090.229,51	1.090.229,51	1.090.229,51
2019	1.073.403,23	1.073.403,23	1.073.403,23
2020	1.169.499,47	1.169.499,47	1.169.499,47
MEDIA ENTRATE	1.111.044,06	1.111.044,06	1.111.044,06
FCDE	13.039,00	13.039,00	13.039,00
	1.098.005,06	1.098.005,06	1.098.005,06

Incidenza annuale della spesa del personale del Comune di Piazza Brembana	25.93%	25.96%	25.96%
Valore soglia previsto dal Decreto	28,60%	28,60%	28,60%
Margine spesa ancora possibile per assunzioni di ruolo nel rispetto dell'equilibrio di bilancio	29.347,45	28.947,45	28.947,45

Possibilità massima incremento spesa personale art. 5 Decreto 17.03.2020 – rispetto alla spesa del personale 31.12.2018	33,00%	34,00%	35,00%
Margine massimo di incremento annuale	29.347,45	28.947,45	28.947,45

Limite spesa nuove assunzioni	314.029,45	314.029,45	314.029,45
--------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Rilevato inoltre che sono rispettati i criteri stabiliti dalla Legge 296/2006 e che la spesa prevista nel triennio 2022-2024 non supera quella relativa al triennio 2011-2013, come di seguito evidenziato:

	2022	2023	2024
Retribuzioni lorde personale di ruolo e salario accessorio	191.452,00	191.452,00	191.452,00
Lavoro straordinario	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Contributi ed INAIL	55.130,00	55.130,00	55.130,00
IRAP	17.253,00	17.253,00	17.253,00
Altre spese	11.244,00	11.244,00	11.244,00
SOMMA			
Buoni pasto	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese per la formazione e missioni	3.100,00	3.500,00	3.500,00
Spesa per Segretario	18.500,00	18.500,00	18.500,00
TOTALE SPESA 2021/2023	311.679,00	312.079,00	312.079,00
A detrarre spesa dipendenti categorie protette			
A detrarre spesa per contratto nazionale	75.271,69	75.271,69	75.271,69
SPESA EFFETTIVA PERSONALE 2021/2023	236.407,31	236.807,31	236.807,31
IMPORTO DA NON SUPERARE = MEDIA 2011/2013 TRIENNIO PRECEDENTE DL 90/2014 € 242.651,96			

Dato atto del rispetto della legge 12/03/1999, n. 68, sulla disciplina generale delle assunzioni obbligatorie;

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;